

Caiet de Sarcini**Pentru achiziția de „Modul de putere UPS”****Sediu Romgaz Cod CPV: 31154000-0****Cap. 1. Introducere**

Prezentul caiet de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și propunerea financiară.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranță în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, S.N.G.N. ROMGAZ S.A. Mediaș îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a Documentației de Atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din prezentul caiet de sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului contractului.

Cerințele din prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind minimale și obligatorii.

Cap. 2. Contextul realizării acestei achiziții de produse**2.1. Informații despre Autoritatea Contractantă**

Societatea Națională de Gaze Naturale ROMGAZ SA - Sediul Central, 551130, Mediaș, P-ta C.I. Motaș, nr.4.

Romgaz este cel mai mare producător și furnizor de gaze naturale din România. Compania este admisă la tranzacționare din 2013 pe piața Bursei de Valori din București și a Bursei din Londra (LSE). Acționar principal este statul român cu o participație de 70 %. Compania are o experiență vastă în domeniul explorării și producerii de gaze natural.

Romgaz face explorare geologică în scopul descoperirii de noi zăcăminte gazifere, produce gaz metan prin exploatarea zăcămintelor din portofoliul companiei, depozitează subteran gaze naturale, efectuează intervenții, reparații capitale și operații special la sonde și asigură servicii profesionale de transport tehnologic.

În 2013 Romgaz și-a extins domeniul de activitate prin asimilarea centralei termoelectrice de la Iernut, devenind astfel producător și furnizor de energie electrică.

La nivel național S.N.G.N. Romgaz S.A. își desfășoară activitatea printr-un număr de 5 sucursale răspândite pe întreg teritoriul țării, diversitatea acestora reprezentând întreg spectrul de activități al societății, astfel:

- Sucursala Mediaș, cu sediul în Municipiul Mediaș, str. Gării nr. 5, jud. Sibiu, organizată teritorial în 8 secții;
- Sucursala Târgu Mureș, cu sediul în municipiul Târgu Mureș, str. Salcânilor, nr. 23, jud. Mureș, organizată teritorial în 8 secții;
- Sucursala de Intervenții, Reparații Capitale și Operații Speciale la Sonde Mediaș (SIRCOSS), cu sediul în municipiul Mediaș, str. Șoseaua Sibiului nr. 5, Jud. Sibiu, organizată teritorial în 3 secții și 5 ateliere;

- Sucursala de Transport Tehnologic și Mentenanță Târgu Mureș (STTM) cu sediul în municipiul Târgu Mureș, str. Barajului nr. 6, jud. Mureș, organizată teritorial în 3 secții și 3 ateliere;
- Sucursala de Producție Energie Electrică Iernut (SPEE) cu sediul în localitatea Iernut, str. Energeticii, nr. 1, jud. Mureș.
- Sucursala Drobeta-Turnu Severin cu sediul în localitatea Drobeta-Turnu Severin, str. Traian nr. 109, ap. 2.

2.2. Informații despre contextul care a determinat achiziția produselor

Înlocuirea unui modul de putere defect, de 25 kW pentru UPS-ul aferent servere-lor Data Center.

În acest sens, așteptările Autorității Contractante în legătură cu modul de derulare a activităților în cadrul Contractului vor avea în vedere următoarele principii:

- Prestatorul va acționa cu respectarea în integralitate a intereselor Autorității Contractante pe durata furnizării produselor, în condițiile și cu limitele descrise în documentația aferentă prezentei proceduri de atribuire;
- Prestatorul va acționa și va depune toate diligențele necesare pentru realizarea obiectivelor prezentate în prezentul caiet de sarcini și pentru derularea relației contractuale, astfel încât să optimizeze folosirea resurselor necesare îndeplinirii obiectivelor stabilite de Autoritatea Contractantă.

2.3. Informații despre beneficiile anticipate de către Autoritate Contractantă

Achiziția de „Modul de putere UPS” este necesară pentru a asigura alimentarea cu energie electrică a server-lor aferente Data Center.

Cap. 3. Descrierea produselor solicitate/ofertare

3.1. Descrierea situației actuale la nivelul Autorității Contractante

Conform procesului verbal de constatare nr.1/08.12.2022, unul din cele 4 module de putere ale UPS-ului aferent server-lor Data Center este defect și necesită înlocuire. Modelul UPS-ului este MPW 130 PWC Riello cu o putere de 100kW. Seria modulului: MN15UT520810012

Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Asigură alimentarea cu energie electrică a server-lor aferente Data Center.

3.2. Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesare a fi realizate

3.2.1. Descrierea produselor solicitate

Observații:

Denumire	Specificatii	Cantitate
Modul de putere UPS	Tip: MPW 25 KW sau compatibil cu UPS: MPW 130 PWC (Riello) Putere: 25 KW	1 buc.

Valoarea produsului include totalitatea operațiunilor de demontare a modulului defect, montarea noului modul și punerea lui în funcțiune, precum și costurile furnizorului pentru transport, deplasarea sau cazarea personalului propriu, etc.

Modulul defect va fi predat beneficiarului.

3.3. Instrucțiuni pentru ofertanți:

Oferta tehnică: oferta tehnică va respecta specificațiile din lista de componente cu condiția îndeplinirii condițiilor minimale cuprinse în aceasta. Oferta tehnică va fi considerată necorespunzătoare/respinsă în situația în care specificațiile nu respectă cerințele minime solicitate.

Ofertantul trebuie să facă dovada că în ultimii 3 ani, calculați de la data limită de depunere a ofertelor, a livrat și instalat UPS-uri Riello sau echivalente, prin prezentarea a 3 contracte de livrare și instalare a unor UPS-uri cu puteri de minim 100 KW.

Criteria de evaluare a ofertelor:

Prețul cel mai scăzut.

3.4 Atribuțiile și Responsabilitățile Părților

Contractul se va încheia pentru o perioadă de 12 de luni conținând livrarea și instalarea modului descris la punctul 3.2.1.

Contractantul se obligă să furnizeze produsele la standardele și la performanțele prezentate în specificații. Contractantul se obligă să furnizeze produsele la solicitarea achizitorului în termenul prevăzut în Contract. Livrarea și montarea produselor se vor efectua în termen de 60 de zile de la emiterea solicitării ferme din partea achizitorului.

Produsele se vor livra la adresa: Piata C.I, Motaș nr. 4, Mediaș, Jud. Sibiu, 551130

Contractantul are obligația de a despăgubi Autoritatea Contractantă împotriva oricărui:

- reclamații și acțiuni în justiție, ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, nume, mărci înregistrate etc.), legate de echipamentele, materialele, instalațiile sau utilajele folosite pentru sau în legătura cu produsul achiziționat;
- daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea caietului de sarcini întocmit de către Autoritatea Contractantă.

Cap. 4. Documentații ce trebuie furnizate Autorității Contractante în legătură cu produsele

Nr. Crt.	Descriere cerință	Parametru solicitat	Parametru oferat	Observații
	1	2	3	4
1	Propunerea tehnică propriu-zisă prin completarea prezentei specificații tehnice în coloana 3 „caracteristici oferate/parametru oferat” cu valoarea caracteristicilor produselor oferate.	DA		
2	Fișă tehnică a produselor oferate, cuprinzând detalii tehnice.	DA		
3	Documente care însoțesc produsele: proces verbal de recepție a produselor, certificat de calitate producător, marcaj CE și certificat de conformitate.	DA		

Cap. 5. Recepții si garanții

După montarea modulului se întocmește un proces verbal de punere în funcțiune semnat de către ambele părți.

Prin semnarea PV, Prestatorul își asumă pe propria răspundere că execuția s-a desfășurat cu respectarea tuturor prevederilor legale privind reglementările de mediu și garantează pentru calitatea prestațiilor, orice intervenție ulterioară imediată care este necesară și este din vina acestuia se va desfășura pe cheltuiala sa.

Garanția pe care furnizorul o va acorda va fi de minim 24 luni de la data semnării de către ambele părți a PV.

În perioada garanției, remedierea/înlocuirea modulului și repunerea în funcțiune a UPS-ului în integritatea sa se va face în maxim 15 zile calendaristice de la sesizarea trimisă de către beneficiar în acest sens.

Cap. 6. Modalități si condiții de plată

Contractantul va emite factura după semnarea procesului verbal de punere în funcțiune a modulului de putere. Facturile furnizate vor fi emise și completate în conformitate cu legislația română în vigoare, respectiv se vor emite facturi electronice și se vor transmite prin sistemul național privind factura electronica RO e-Factura.

Plata facturii va fi făcută către Contractant, prin Ordin de Plată, în termen de 30 de zile de la data înregistrării facturii la Autoritatea Contractantă. Plata se va face prin transfer bancar în contul Contractantului sau prin alte forme de plată prevăzute de legislația în vigoare, având la bază PV de recepție a prestațiilor.

Cap. 7. Cadrul legal care guvernează relația între Autoritatea Contractantă și Contractant

Prezentul capitol detaliază cadrul legal care guvernează relația dintre Autoritatea Contractantă și Contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă).

În prezentul capitol sunt incluse informații despre legislația, reglementările și standardele aplicabile în furnizarea produselor și care trebuie respectate ca atare.

În cazul în care, pe parcursul derulării relației contractuale, vor interveni schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa Autoritatea Contractantă cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia Autorității Contractante în legătură cu schimbările legislative.

În cazul în care o astfel de situație devine aplicabilă, Contractantul se obliga să notifice Autoritatea Contractantă în termen de 2 (două) zile de la data apariției modificării cu impact legislativ asupra derulării raporturilor contractuale, iar Autoritatea Contractantă va comunica Decizia și modul de adaptare a activității în termen de 2 (doua) zile de la data primirii notificării.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta, în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii, astfel cum acestea sunt enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- ii. Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- iii. Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- iv. Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- v. Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;

- vi. Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- vii. Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- viii. Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- ix. Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- x. Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel);
- xi. Convenția de la Stockholm privind poluanții organici persistenti (Convenția de la Stockholm privind POP);
- xii. Convenția de la Rotterdam privind procedura de consimțământ prealabil în cunoștință de cauză, aplicabilă anumitor produși chimici periculoși și pesticide care fac obiectul comerțului internațional (UNEP/FAO) (convenția PIC), 10 septembrie 1998, și cele trei protocoale regionale ale sale.

Actele normative indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative, iar enumerarea acestora în prezentul capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

7.1. Legislație generală și specifică

- Legea nr. 99/ 2016 privind achizițiile sectoriale, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 394/2016 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului sectorial/acordului cadru din Legea nr. 99/2016 privind achizițiile sectoriale;
- Legea nr. 333/2003 privind paza obiectivelor, bunurilor, valorilor și protecția persoanelor

7.2. Legislație privind sănătatea și securitatea în muncă

Se vor respecta prevederile legislației de securitate și sănătate în muncă în vigoare, conform cu „Cerințele de securitate și sănătate în muncă” anexate prezentului caiet de sarcini.

7.3. Cerințe și legislație de mediu

Se vor respecta prevederile legislației privind protecția mediului conform cu „Cerințele de mediu ” anexate prezentului caiet de sarcini.

7.4. Cerințe și legislație pentru situații de urgență

Se vor respecta prevederile legislației privind situațiile de urgență conform cu „Cerințele privind situațiile de urgență” anexate prezentului caiet de sarcini.

Cap. 8. Managementul Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului

Direcția Achiziții a Autorității Contractante va fi responsabilă cu toate aspectele procedurale ale achiziției, în timp ce Serviciul Contabilitate al acesteia, va fi responsabil de păstrarea documentelor financiare originale și de efectuarea plăților pentru acest Contract.

Contractantul este responsabil cu următoarele activități:

- realizarea la timp a activităților și a sarcinilor stabilite în caietul de sarcini, anexă și parte integrantă a Contractului de livrare produse;
- îndeplinirea obiectului Contractului cu atenția, eficiența și promptitudinea necesare, în conformitate cu bunele practici din domeniu și caietul de sarcini;
- solicitarea într-o formă clară a documentelor și datelor necesare desfășurării Contractului;

Cap. 9. Ipoteze si riscuri – Riscurile aferente implementării Contractului ce cad în responsabilitatea Părților**9.1. Alocarea riscurilor:**

- riscul neîndeplinirii obligațiilor Contractuale de către părți este reglementat prin Contract;
- riscurile ce decurg din erorile nedetectate la momentul semnării Contractului, incluse în oferta Contractantului, sunt în sarcina acestuia (exonerează de răspundere Autoritatea Contractantă);
- riscul degradării produsului în timpul transportului până la destinația finală este în sarcina Contractantului, acesta este direct răspunzător de alegerea modalității de transport;
- riscul lipsei monitorizării efective din punct de vedere al duratei de furnizare a produselor este în sarcina Autorității Contractante;

9.2. Măsuri de gestionare a riscurilor

Pentru compensarea prejudiciului suferit de către Autoritatea Contractantă ca urmare a îndeplinirii necorespunzătoare, ori cu întârziere sau a neîndeplinirii obligațiilor asumate de către Contractant, Autoritatea Contractantă poate percepe penalități, daune-interese, poate executa Garanția de bună execuție a Contractului, sau poate rezilia Contractul din vina exclusivă a Contractantului.

CAP. 10. Alte informații

10.1. Caietul de Sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire pentru încheierea Contractului sectorial de livrare produse și constituie ansamblul cerințelor minime și obligatorii pe baza cărora operatorii economici își vor elabora oferta.

10.2. Autoritatea Contractantă consideră că prezentul caiet de sarcini oferă informații detaliate privind produsele ce se doresc a fi achiziționate. Cerințele specificate în prezentul caiet de sarcini vor fi considerate ca fiind cerințe minime. În acest sens orice ofertă prezentată, care se abate de la prevederile caietului de sarcini, va fi luată în considerare numai în măsura în care propunerea tehnică presupune asigurarea unui nivel calitativ superior cerințelor minime din caietul de sarcini.

Formular-cadru**Propunere tehnica pentru achizitia de " Moduli de putere UPS"**

Acest formular cadru de Propunere Tehnică poate fi utilizat ca punct de plecare în elaborarea unui formular de Propunere Tehnică pentru achiziție de produse.

Conținutul acestui formular cadru trebuie adaptat la specificul fiecărui proces de achiziție și la conținutul Caietului de Sarcini din procesul respectiv.

Informațiile marcate cu gri în paranteze pătrate oferă îndrumare sau exemple în vederea îndrumării corespunzătoare și cât mai exhaustive a personalului Autorității Contractante.

Odată parcurse, acestea trebuie eliminate.

Îndrumările adresate Ofertanților se păstrează sau se adaptează în versiunea finală a formularului de Propunere Tehnică și sunt în cadrul acestui formular cadru identificate prin caractere de culoare roșie. La momentul încorporării acestor informații într-un formular de propunere tehnică ce corespunde unei documentații specifice, acest text trebuie adaptat specificului.

Înainte de includerea în Documentația de atribuire a formularului de Propunere Tehnică, Autoritatea Contractantă trebuie să verifice cel puțin următoarele corelații:

- i. Existența unui cadru pentru structurarea informațiilor în Propunerea Tehnică astfel încât să permită pe perioada evaluării verificarea modului de îndeplinire a cerințelor minime din Caietul de sarcini;
- ii. Existența unui cadru pentru structurarea informațiilor în Propunerea Tehnică astfel încât să permită pe perioada evaluării aplicarea factorilor de evaluare incluși în Fisa de Date;
- iii. Existența unui cadru pentru structurarea informațiilor în Propunerea Tehnică astfel încât să permită pe perioada evaluării corelarea informațiilor din Propunerea Tehnică cu informațiile din Propunerea Financiară;
- iv. Aplicarea prevederilor art. 210 din Legea nr. 98/2016 în special referirea la art. 51, alin. (1) din Legea nr. 98/2016;
- v. Existența unui cadru care să asigure obținerea informațiilor necesare pentru gestionarea relației cu Contractantul pe perioada derulării Contractului, în special, dar fără a se limita la monitorizarea performanței în cadrul Contractului și efectuarea plăților în cadrul Contractului.

Numele Ofertantului (operator economic individual sau asociere de operatori economici): [introduceți]

Data: [ZZ/LL/AAAA]

Anunț de participare: [introduceți numărul anunțului de participare]

Obiectul contractului: [introduceți obiectul contractului din anunțul de participare]

[Informațiile prezentate de către Ofertanți în acest formular reprezintă fundament pentru:

1. evaluarea Propunerii Tehnice conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire în corelație cu cerințele minime și specificațiile tehnice / cerințele functionale minime și/sau extinse, din Caietul de Sarcini,
2. aplicarea criteriului de atribuire conform metodologiei stabilite prin Documentația de Atribuire.]

[Toate informațiile solicitate în cele ce urmează reprezintă elemente cheie obligatorii ale Propunerii Tehnice.]

[Descrierea caracteristicilor propuse de ofertant, activitățile ce trebuie realizate și graficul de îndeplinire a contractului sunt componente cheie ale Propunerii Tehnice. Ofertanții trebuie să prezinte Propunerea Tehnică ca parte a Ofertei, inclusiv orice alte anexe considerate relevante de către acesta pentru:

- i. demonstrarea îndeplinirii cerințelor minime și corespondența cu specificațiile tehnice / cerințele functionale minime și/sau extinse,
- ii. obținerea unui punctaj ca urmare a aplicării criteriului de atribuire
- iii. evidențierea beneficiilor pe care le oferă Autorității Contractante].

Toate informațiile solicitate în cele ce urmează, reprezintă componente-cheie și obligatorii ale Propunerii Tehnice și trebuie prezentate și descrise de către Ofertant la un nivel de detaliere corespunzător.

Prezentarea unei Propuneri Tehnice care nu include informațiile solicitate de Autoritatea Contractantă ca răspuns la cerințele minime stabilite și specificațiile tehnice / cerințele functionale minime și/sau extinse poate atrage neconformitatea Ofertei. Simpla copiere a cerințelor din Caietul de Sarcini nu este considerată drept răspuns la cerințele Autorității Contractante.

Se recomandă ca Propunerea Tehnică să cuprindă secțiunile mai jos identificate.

vi. Rezumat

Rezumatul trebuie să fie de maximum 4 (patru) pagini (recomandat) și trebuie:

- i. să includă elementele esențiale ale Propunerii Tehnice – acestea trebuie identificate ca atare în conținutul Propunerii Tehnice prezentate – în special pentru ceea ce înseamnă aplicarea criteriului de atribuire;*
- ii. să evidențieze avantajele competitive ale Propunerii Tehnice, așa cum sunt acestea identificate de Ofertantul ce întocmește această Propunere Tehnică și cu luarea în considerare a cerințelor extinse/dorite identificate de Autoritatea Contractantă în Caietul de sarcini;*

Rezumatul nu trebuie utilizat pentru a transmite suplimentar informații ce nu se regăsesc în conținutul Propunerii Tehnice și nici pentru a atribui informațiilor din Propunerea Tehnică un alt sens decât cel care reiese din includerea informației respective în conținutul Propunerii Tehnice.

vii. Descriere produse**1.1. Denumire produs "Modul de putere UPS"**

ACHIZITIE MODUL DE PUTERE UPS

Cantitate	Unitate de măsură	Loc de livrare	Data de livrare solicitată ¹	Specificații tehnice / cerinte functionale minime	Specificații tehnice / cerinte functionale extinse
1.	2.	3.	4.	5.	6.
[AC introduce cantitatea solicitată]	[AC introduce unitatea de masura]	[AC introduci locul de livrare]	[AC introduceti data de livrare]	[Ac introduce specificațiile tehnice / cerintele functionale minime]	[Ac introduce specificațiile tehnice / cerintele functionale extinse /dorite]
1	Bucati	Piata C.I, Motaș nr. 4 Mediaș	60 zile de la transmiterea comenzii	Tip: MPW 25 KW Putere: 25 KW UPS: MPW 130 PWC (Riello)	-
NOTA: Autoritatea Contractanta va completa coloanele de la nr. 1 la nr. 6.					

Data de livrare propusa	Informatii referitoare la producator	Specificații tehnice / cerinte functionale propuse	Specificații tehnice / cerinte functionale extinse propuse	Deviatii de la specificațiile tehnice / cerintele functionale extinse solicitate	Impactul deviatiiilor asupra indeplinirii obiectului contractului
7	8	9	10	11	12
[Ofertantul introduce data de livrare propusa]	[Ofertantul introduce denumirea producatorului si date de contact ale acestuia]	[Ofertantul va indica dacă produsele propuse corespund cu specificațiile tehnice / cerintele functionale minime]	[Ofertantul va indica dacă produsele propuse corespund cu specificațiile tehnice / cerintele functionale extinse solicitate, precizand "DA"/"NU"]	[Daca produsele propuse corespund PARTIAL cu specificațiile tehnice / cerintele]	[Specificati impactul deviatiiilor asupra indeplinirii obiectului contractului]

¹ Data de livrare solicitata inseamna data cand toate activitatile au fost realizate si produsul este instalat, functioneaza la parametrii agreati si acceptat de autoritat contractanta.

ACHIZITIE MODUL DE PUTERE UPS

		<p>solicitate, precizand "DA"/"NU" pentru a indica corespondența]</p> <p>DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/></p> <p>Referinta in oferta: [introduceti pagina din oferta unde se regasesc informatiile pentru a demonstra corespondenta]</p>	<p>/"PARTIAL" pentru a indica corespondența]</p> <p>DA <input type="checkbox"/> NU <input type="checkbox"/> PARTIAL <input type="checkbox"/></p> <p>Referinta in oferta: [introduceti pagina din oferta unde se regasesc informatiile pentru a demonstra corespondenta]</p>	<p>functionale extinse solicitate, specificati care sunt deviatiile]</p>	
<p>NOTA: Ofertantul va completa coloanele de la nr. 7 la nr. 12</p>					

i. Garantie

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la **garantie si remedierea defectelor aparute in perioada de garantie** în contextul cerintelor incluse in Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

ii. Livrare

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la **livrare** în contextul responsabilităților și cerintelor incluse in Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului și **incadrarea in termenul de livrare specificat**.

iii. Transport

Ofertantul va prezenta modalitatea de indeplinire a cerintelor referitoare la **transportul produselor, inclusiv asigurare pe durata transportului** în contextul responsabilităților și cerintelor incluse in Caietul de Sarcini, prin prezentarea activităților și a modalității efective de realizare a acestora pentru a demonstra atingerea obiectivelor asociate Contractului.

1.2. Denumire produs [introduceți denumirea produsului asa cum este identificat in caietul de sarcini]

[Pentru fiecare tip de produs solicitat introduceti un nou tabel, copiind modelul de mai sus (copy & paste)]