



Nr. 24.369/27.07.2021

GHID PRIVIND SPONSORIZĂRILE

S.N.G.N. ROMGAZ S.A.

Ghidul se va consulta împreună cu Politica privind sponsorizările.

Cod: GS-01-rev.0

1 august 2021

GHIDUL PRIVIND SPONSORIZĂRILE S.N.G.N. ROMGAZ S.A.

Preambul

Scopul prezentului Ghid este acela de a prezenta aspecte referitoare la procesul de acordare a sponsorizărilor de către S.N.G.N. ROMGAZ S.A. ("Romgaz"), în vederea asigurării unui proces cât mai eficient pentru toate persoanele interesate de un astfel de sprijin financiar.

Ghidul se va consulta împreună cu Politica Romgaz privind sponsorizările, publicată pe pagina de internet a Societății - Sustenabilitate.

Prevederile Legii Sponsorizării¹ vor fi de asemenea incidente.

Capitolul 1. Transmiterea solicitărilor de sponsorizare

1.1. Cererea de sponsorizare

Pentru redactare cererilor de sponsorizare se vor completa formularele standard „**Cerere tip sponsorizare**”, disponibile în format electronic pe pagina de internet a Romgaz - Sustenabilitate.

Cererea de sponsorizare va fi însoțită în mod obligatoriu de următoarele **anexe**:

- Copie Acte înființare: Statut/ Act constitutiv al asociației/fundației; Dovada înscrierii în Registrul Asociațiilor/Fundațiilor; Hotărâri de Guvern/Hotărâri ale administrației locale, etc.;
- Copie Certificat de înregistrare fiscală;
- Copie Document de numire a reprezentantului legal/persoanei împuternicite;
- Copie Carte de Identitate a reprezentantului legal sau a persoanei împuternicite să semneze Contractul de sponsorizare;
- Documente suplimentare pentru proiect (dacă este cazul): broșuri prezentare, bugete detaliate, devize lucrări, oferte, autorizații, recomandări, etc.;
- Declarație pe proprie răspundere privind confirmarea că organizația și reprezentanții săi legali nu sunt și nici nu au fost implicați în ultimii 10 ani, în calitate de pârâți, în procese penale. În caz contrar, declarația va conține detaliile aferente acestor situații;
- Declarația pe proprie răspundere că nu există nicio persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul sponsorului, care este aleasă sau numită într-o funcție de conducere în cadrul beneficiarului sponsorizării ori care poate numi singură una sau mai multe persoane în funcții de conducere în cadrul beneficiarului sponsorizării.

În cazul solicitării de acordare a unui mecenat conform Legii Sponsorizării, solicitantul persoană fizică care desfășoară activități în domeniile: cultural, artistic, medico-sanitar sau științific - cercetare fundamentală și aplicată, va atașa doar o copie a actului de identitate.

Romgaz nu recomandă transmiterea anexelor cererii în original și nici nu își asumă sarcina înapoierii sau copierii documentelor primite de la solicitanți.

¹ **Legea Sponsorizării**- Legea nr. 32/ 1994 privind sponsorizarea, cu modificările și completările ulterioare

1.2. Date de contact

Cererea de sponsorizare poate fi transmisă:

- prin email, la adresa responsabilitate.sociala@romgaz.ro, cu respectarea restricției de dimensiune email 10Mb;
- prin poștă/curier la adresa S.N.G.N. Romgaz S.A., Piața Constantin Motaș, nr.4, Mediaș, jud. Sibiu - România, 551130;
- prin fax, la numărul 004-0269-846901.

Anexele vor fi transmise obligatoriu:

- prin poștă/curier la adresa S.N.G.N. Romgaz S.A., Piața Constantin Motaș, nr.4, Mediaș, jud. Sibiu - România, 551130.

1.3. Termenul recomandat de transmitere a solicitărilor de sponsorizare

În vederea asigurării unei perioade de timp rezonabile pentru analiza solicitărilor de sponsorizare vă recomandăm transmiterea solicitărilor cu minim 1-2 luni înainte de desfășurarea proiectelor.

Capitolul 2. Evaluarea cererilor de sponsorizare

Toate cererile de sponsorizare primite de Romgaz care:

- furnizează informațiile solicitate și sunt însoțite de anexele corespunzătoare;
- sunt adresate de beneficiari eligibili conform Politicii de sponsorizare și Legii sponsorizării;
- se referă la activități din domenii eligibile conform Politicii de sponsorizare și Legii sponsorizării, vor fi supuse unui proces de evaluare în urma căruia se va decide acordarea sau nu a finanțării totale sau parțiale.

Romgaz își rezervă dreptul de a finanța sau nu proiectele propuse în funcție de disponibilitatea bugetară și ținând cont de respectarea direcțiilor strategice privind CSR și sponsorizările.

Solicitanții ale căror cereri de sponsorizare au fost aprobate de către Directorul General sau Consiliul de Administrație Romgaz, vor fi informați pe email, în vederea începerii formalităților de semnare a contractului de sponsorizare. Solicitanții ale căror cereri de sponsorizare nu au fost aprobate vor fi informați de asemenea pe email.

Capitolul 3. Aspecte privind etapele ulterioare aprobării sponsorizării

Ulterior aprobării, Contractul de sponsorizare se va semna în original de către reprezentantul legal al beneficiarului sponsorizării.

În cazul actelor de mecenat, contractele se încheie în forma autentică, iar toate costurile aferente vor fi în sarcina beneficiarului.

Beneficiarul sponsorizării se obligă ca întreaga sumă de bani acordată să fie utilizată pentru realizarea obiectului sponsorizării, să prezinte documentele justificative/rapoartele de activitate solicitate și să respecte clauzele privind publicitatea sponsorului.

Capitolul 4. Dispoziții finale

Prezentul Ghid este aplicabil începând cu data de 01.08.2021. Ghidul va fi revizuit și/sau actualizat ori de câte ori este necesar, cu respectarea reglementărilor legale și a politicilor Romgaz.