

	Anunț de recrutare	Cod: 01F-31-Act.3.4
		Pag. 1 / 3

Nr. 49117/21.11.2025

**Societatea Națională de Gaze Naturale „ROMGAZ” S.A.
recrutează**

Șef Serviciu

Număr posturi: 1

Tip recrutare: externă

Locația: Serviciul Privat pentru Situații de Urgență la SPEE Iernut

Durata contractului: nedeterminată, conform art. 12(1) din Codul Muncii

Cerințele postului:

- Studii superioare tehnice;
- Specializări, atestate, autorizări:
 - Curs Șef Serviciu voluntar/privat pentru Situații de Urgență,
 - Curs cadru tehnic PSI.
- Cunoștințe de utilizare pachet Microsoft Office: Word, Excel;
- Constituie avantaj:
 - Curs inspector protecție civilă.
- Experiență profesională de 6 ani în domeniul de activitate PSI;
- Disponibilitatea de a călători (dacă impune activitatea postului): 10 % din timpul de lucru.

Competențe comportamentale:

- Comunicarea;
- Experiența;
- Alte aspecte de natură comportamentală.

Responsabilități:

1. Organizează și conduce nemijlocit instruirea de specialitate a serviciului întocmind în acest scop programul anual și lunar de pregătire de specialitate și fizică conform planului tematic anexat prezentului regulament și planul aprobat prin Hotărârea nr. 53/2008 a Consiliului Județean Mureș, privind aprobarea „Regulilor și dispozițiilor de apărare împotriva incendiilor pentru domeniul public și privat al județului Mureș” și urmărește executarea lui întocmai de întreg personalul serviciului, execută instruirea metodică a șefilor compartimentelor, formațiilor de intervenție și a echipelor specializate întocmește registrul de evidenta a participării la pregătirea de specialitate și calificativele obținute;
2. Pregătește personalul care execută activitatea de prevenire, asigură participarea acestora la convocările de pregătire organizate de Inspectoratul pentru Situații de Urgență „Horea” al jud. Mureș;
3. Controlează personal modul de aplicare și respectare a prevederilor legislației în vigoare pe linie de PSI și acționează pentru înlăturarea operativă a oricăror încălcări;
4. Desfășoară activitatea instructiv-educativă în rândul personalului și angajaților instituției, popularizarea legislației pe linie de apărare împotriva incendiilor, a normelor specifice aprobate prin Hotărârea nr. 53/2008 a Consiliului Județean Mureș, privind aprobarea „Regulilor și dispozițiilor de apărare împotriva incendiilor pentru domeniul public și privat al județului Mureș”;
5. Participă la realizarea instructajului introductiv general al personalului ce se încadrează în muncă și sprijină șefii compartimentelor, formațiilor de intervenție și a echipelor specializate în instruirea personalului la locurile de muncă;
6. face propuneri Conducerii S.P.E.E. Iernut cu privire la încadrarea cu personal a serviciului, urmărind respectarea criteriilor prevăzute de lege;
7. Organizează intervenția serviciului privat în care scop :
8. Întocmește, cu sprijinul specialiștilor, documentele de organizare, desfășurare și conducere a activității serviciului;
9. Organizează zilnic intervenția serviciului privat pe ture de serviciu și urmărește încadrarea completă a acesteia;
10. Pregătește personalul serviciului pentru executarea de exerciții de aplicație pe timp de zi și de noapte, atât cu forțele și mijloacele proprii, cât și în cooperare cu alte servicii în baza contractelor de cooperare întocmite;

11. Controlează și ia măsuri pentru ca toate autospecialele, motopompele, utilajele, accesoriile, echipamentul de protecție și instalațiile de stingere din dotarea serviciului, precum și instalațiile de alarmare - înștiințare să fie în permanentă stare de funcționare;
12. Organizează alarmarea în caz de situații de urgență a tuturor structurilor cu care există relații funcționale;
13. Conduce serviciul SPSU în acțiunile de intervenție pentru limitarea și înlăturarea efectelor generate de situațiile de urgență cu autospeciala de stins incendii/motopompă și cu mijloacele inițiale de stingere a incendiilor .
14. Urmărește asigurarea permanenței la sediul serviciului (prezența conducătorului autospecialei și a mecanicului motopompă încadrați operativ);
15. Verifică modul de aplicare a normelor, a dispozițiilor, instrucțiunilor și măsurilor care privesc apărarea împotriva incendiilor, pe teritoriul S.P.E.E. Iernut;
16. Execută acțiuni de intervenție pentru stingerea incendiilor, salvarea, acordarea primului ajutor și protecția persoanelor și a bunurilor periclitate de incendii;
17. Acordă ajutor, în condițiile legii, persoanelor a căror viață este pusă în pericol în cazul unei situații de urgență;
18. Asigură controlul periodic în toate spațiile și în instalațiile tehnologice aparținând S.P.E.E. Iernut în vederea respectării normelor de prevenire a incendiilor;
19. Urmărește realizarea criteriilor operaționale ale serviciului stipulate în criteriile de performanță privind constituirea, încadrarea dotarea serviciului privat și în scenariul de securitate la incendiu întocmit pe toate compartimentele funcționale ale S.P.E.E. Iernut ;
20. Face propuneri privind îmbunătățirea continuă a încadrării serviciului privat pentru situații de urgență cu personal, precum și cu mijloace tehnice de intervenție;
21. Asigură respectarea întocmai a programului zilnic și a programului de pregătire al membrilor serviciului ;
22. Actualizează documentele de organizare, desfășurare și conducere a activităților serviciului, asigură gestionarea corespunzătoare a bunurilor mobile și imobile din înzestrarea acestuia și a sediului serviciului, ordinea și disciplina în rândul membrilor serviciului, face propuneri de recompensare și sancționare a personalului din subordine;
23. Instruiește periodic membrii Serviciului Privat privind normele și regulile de protecție a muncii și tehnica securității ;
24. Controlează și ia măsuri pentru dotarea corespunzătoare cu mijloace inițiale de stingere și alte materiale, precum și ca acestea să fie în permanență în stare corespunzătoare de funcționare sau utilizare ;
25. Verifică starea de utilizare a mijloacelor de stingere, a surselor de apă pentru incendiu și a căilor de acces ;
26. Colaborează cu cadrul tehnic PSI în activitatea de apărare a incendiilor pe teritoriul S.P.E.E. Iernut;
27. Răspunde de menținerea în stare de funcționare a mijloacelor de alarmare din dotarea serviciului privat în caz de incendiu;
28. Răspunde de încărcarea stingătoarelor și de verificarea la termen, conform normelor, a acestora;
29. răspunde de păstrarea liberă a căilor de acces pentru intervenția în cazul apariției unui de incendiu;
30. Răspunde de verificarea și menținerea în stare operativă a surselor de apă pentru stingerea incendiilor;
31. Informează periodic conducerea instituției asupra activității desfășurate de către Serviciul Privat pentru Situații de urgență.

Modalitatea de selecție:

1. **Proba scrisă**
2. **Interviu**

La fiecare din aceste două probe candidații trebuie să obțină minim nota 7.

Se declară câștigător candidatul care a obținut punctajul cel mai mare.

Documentele necesare candidaturii:

- scrisoare de intenție,
- curriculum vitae,
- copia actului de identitate,
- documente care să ateste pregătirea profesională,
- documente care atestă experiența,
- copie certificat cazier judiciar.

Alte informații:

- program de lucru 8 ore pe zi,
- disponibilitate de lucru peste program (pentru evenimente).

	Anunț de recrutare	Cod: 01F-31-Act.3.4
		Pag. 3 / 3

Beneficii:

- oportunități de dezvoltare profesională
- pachet salarial atractiv

Anunțul nr. 49117 din 21.11.2025 este valabil până la data de 05.12.2025.

Bibliografie

1. LEGEA nr. 307/2006 privind apărarea împotriva incendiilor publicată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 633 din 21 iulie 2006, rectificată în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 788 din 18 septembrie 2006 cu modificările și completările ulterioare;
2. ORDIN nr. 163 din 28 februarie 2007 pentru aprobarea Normelor generale de apărare împotriva incendiilor publicat în Monitorul Oficial nr. 216 din 29 martie 2007;
3. ORDIN nr. 1.259 din 10 aprilie 2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de înștiințare, avertizare, pre alarmare și alarmare în situații de protecție civilă publicat în Monitorul oficial nr. 349 din 18 aprilie 2006 cu modificările și completările ulterioare;
4. ORDIN nr. 51 din 15 martie 2024 pentru aprobarea Criteriilor de performanță privind constituirea, încadrarea și dotarea serviciilor voluntare și a serviciilor private pentru situații de urgență publicat în Monitorul Oficial nr. 291 din 03 aprilie 2024;
5. ORDIN nr. 135 din 30 august 2023 pentru aprobarea Normelor tehnice privind utilizarea, verificarea, reîncărcarea, repararea și scoaterea din uz a stingătoarelor de incendiu publicat în Monitorul Oficial nr. 796 din 04 septembrie 2023;
6. ORDIN nr. 160 din 23 februarie 2007 pentru aprobarea Regulamentului de planificare, organizare, desfășurare și finalizare a activității de prevenire a situațiilor de urgență prestate de serviciile voluntare și private pentru situații de urgență publicat în Monitorul Oficial nr. 161 din 7 martie 2007;
7. ORDIN nr. 166 din 27 iulie 2010 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind apărarea împotriva incendiilor la construcții și instalațiile aferente publicat în Monitorul Oficial nr. 559 din 9 august 2010;
8. ORDIN nr. 712 din 23 iunie 2005 pentru aprobarea Dispozițiilor generale privind instruirea salariaților în domeniul situațiilor de urgență publicat în Monitorul Oficial nr. 599 din 12 iulie 2005;
9. ORDIN nr. 262 din 2 decembrie 2010 privind aprobarea Dispozițiilor generale de apărare împotriva incendiilor la spații și construcții pentru birouri publicat în Monitorul Oficial nr. 831 din 13 decembrie 2010;
10. ORDIN nr. 1.184 din 6 februarie 2006 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și asigurarea activității de evacuare în situații de urgență publicat în Monitorul Oficial nr. 161 din 21 februarie 2006.
11. HOTĂRÂRE nr. 642 din 29 iunie 2005 pentru aprobarea Criteriilor de clasificare a unităților administrativ-teritoriale, instituțiilor publice și operatorilor economici din punct de vedere al protecției civile, în funcție de tipurile de riscuri specifice

Notă:

- * Dosarele de candidatură trebuie redactate în limba română și se primesc până la data de 05.12.2025 la sediul SNGN ROMGAZ SA sau în format electronic la adresa cariera@romgaz.ro;
- * Vor fi invitați să participe la concurs, doar candidații care corespund cerințelor postului și care au depus în termen dosarele de concurs complete conform anunțului;
- * La depunerea dosarului de concurs, candidații vor primi un număr de înregistrare, care va reprezenta codul candidat de identificare pentru procedura de concurs;
- * Toate documentele aferente concursului (susținerea probei de concurs, rezultate concurs, etc.) vor fi publice pe pagina de internet a Societății www.romgaz.ro (rubrica Carieră) și/sau pe Info, iar în baza codului primit, candidatul are posibilitatea de a urmări întregul proces de concurs.
- * Nu se admite participarea la concurs în vederea ocupării postului a persoanelor asupra cărora instanța a pronunțat interdicția de exercitare a profesiei, temporar sau definitiv.

Aprobat,
Director General,
Răzvan POPESCU

Avizat,
Director Direcția Resurse Umane,
Eduard Traian NICOLAU