

	Anunț de recrutare	Cod: 01F-31-Act.3.5
		Pag. 1 / 3

Nr.10677/27.02.2026

**Societatea Națională de Gaze Naturale "ROMGAZ" S.A.
recrutează**

Specialist în domeniul securității și sănătății în muncă

Număr posturi: 1

Tip recrutare: externă

Locația: Serviciul Prevenire și Protecție - Sucursala Târgu - Mureș, Direcția Managementul Resurselor Umane și Legislația Muncii, SNGN ROMGAZ SA - Sediul. Locul de muncă este la Sucursala Târgu - Mureș.

Durata contractului: nedeterminată

Cerințele postului:

- **Nivel de studii solicitat:** Studii superioare tehnice cu diplomă de licență de lungă durată - Inginer
- **Calificări, specializări, atestate, autorizări:**
 - Curs în domeniul securității și sănătății în muncă Specialist SSM cu o durată de cel puțin 80 de ore;
 - Program de învățământ postuniversitar în domeniul securității și sănătății în muncă, cu o durată de cel puțin 180 de ore - Evaluator Riscuri sau Master sau doctorat în domeniul securității și sănătății în muncă;
 - **Constituie avantaj:** Cursuri sau specializări în domeniul Securității și Sănătății în Muncă (Coordonator SSM, Formator, Prim Ajutor)
- **Cunoștințe/competențe tehnice necesare:**
 - Utilizarea Microsoft Office (Word, Excel, Power Point);
 - Cunoștințe în utilizarea de soft-uri specifice: Windows, Internet Explorer;
- **Experiență profesională solicitată:** minim 3 ani, în domeniul de activitate prevenire și protecție.
 - Legislație specifică domeniului: Legea 319/2006, Norme metodologice de aplicare, HG 1425/2006;
- **Disponibilitatea de a călători:** 40% din timpul de lucru.

Competențe comportamentale:

- Comunicarea;
- Experiența;
- Alte aspecte de natură comportamentală.
(personal/organizațional)

Responsabilități:

1. Identifică pericolele și evaluează riscurile pentru fiecare componentă a sistemului de muncă, respectiv executant, sarcină de muncă, mijloace de muncă / echipamente de muncă și mediul de muncă pe locuri de muncă / posturi de lucru;
2. Elaborează, îndeplinește, monitorizează și actualizează planul de prevenire și protecție;
3. Elaborează instrucțiuni proprii pentru completarea și/sau aplicarea reglementărilor de securitate și sănătate în muncă, ținând seama de particularitățile activităților din cadrul sucursalei, precum și ale locurilor de muncă/posturilor de lucru, și asigură difuzarea acestora în cadrul sucursalei;
4. Verifică însușirea și aplicarea de către toți lucrătorii a măsurilor prevăzute în planul de prevenire și protecție, a instrucțiunilor proprii, precum și a atribuțiilor și responsabilităților ce le revin în domeniul securității și sănătății în muncă stabilite prin fișa postului;
5. Elaborează tematici pentru toate fazele de instruire, stabilește, în scris, periodicitatea instruirii adecvate pentru fiecare loc de muncă în instrucțiunile proprii, aprobate de directorul sucursalei, asigură informarea și instruirea lucrătorilor în domeniul securității și sănătății în muncă și verifică însușirea și aplicarea de către lucrători a informațiilor primite;
6. Elaborează programul de instruire-testare la nivelul sucursalei;

7. Întocmește planul de acțiune în caz de pericol grav și iminent, conform prevederilor din HG nr.1.425/2006, și asigură ca toți lucrătorii să fie instruiți pentru aplicarea lui;
8. Evidențiază zonele cu risc ridicat și specific prevăzute din HG 1425/2006;
9. Stabilește zonele care necesită semnalizare de securitate și sănătate în muncă, stabilește tipul de semnalizare necesar și amplasarea conform prevederilor HG 971/2006 privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau sănătate la locul de muncă;
10. Ține evidența meseriilor și a profesiilor prevăzute de legislația specifică, pentru care este necesară autorizarea exercitării lor;
11. Ține evidența posturilor de lucru care necesită examene medicale suplimentare;
12. Ține evidența posturilor de lucru care, la recomandarea medicului de medicina muncii, necesită testarea aptitudinilor și/sau control psihologic periodic;
13. Verifică starea de funcționare a sistemelor de alarmare, avertizare, semnalizare de urgență, precum și a sistemelor de siguranță;
14. Efectuează controale interne la locurile de muncă, în baza unei planificări și tematici aprobate de șeful ierarhic superior, cu informarea, în scris, a angajatorului asupra deficiențelor constatate și asupra măsurilor propuse pentru remedierea acestora;
15. Identifică echipamente individuale de protecție necesare pentru posturile de lucru din cadrul sucursalei și întocmirea necesarului de dotare a lucrătorilor cu echipament individual de protecție, conform prevederilor HG 1048/2006;
16. Participă la cercetarea evenimentelor conform competențelor prevăzute în HG 1425/2006;
17. Elaborează rapoarte privind accidente de muncă suferite de lucrătorii din cadrul sucursalei, în conformitate cu prevederile din Legea 319/2006;
18. Urmărește realizarea măsurilor dispuse de către inspectorii de muncă, cu prilejul vizitelor de control și al cercetării evenimentelor;
19. Colaborează cu serviciile interne/serviciile externe ai/ale altor angajatori, în situația în care mai mulți angajatori își desfășoară activitatea în cadrul sucursalei;
20. Întocmește un necesar de mijloace materiale pentru desfășurarea acestor activități de prevenire și protecție în domeniul securității și sănătății în muncă;
21. Ține evidența echipamentelor, zonarea corespunzătoare, asigură/urmărește ca verificările și/sau încercările periodice ale echipamentelor de muncă să fie efectuate la timp și de către persoane competente ori alte activități necesare, potrivit prevederilor HG 1058/2006 privind cerințele minime pentru îmbunătățirea securității și protecția sănătății lucrătorilor care pot fi expuși unui potențial risc datorat atmosferelor explozive;
22. Realizează și alte activități necesare/specifice asigurării securității și sănătății lucrătorilor la locul de muncă conform cerințelor superiorilor;
23. Participă la recepția montajului instalațiilor și alte tipuri de recepții la care este solicitat urmărind modul cum sunt asigurate măsurile de securitate și sănătate în muncă;
24. Elaborează caiete de sarcini ce fac obiectul activității de prevenire și protecție, urmărește contractele în derulare ce i-au fost repartizate până la finalizarea acestora și prezintă șefului de serviciu documentele de plată legate de acestea.

Modalitatea de selecție:

1. Probă scrisă;
2. Interviu.

La fiecare probă candidații trebuie să obțină minim nota 7 pentru a trece în etapa următoare. Va fi declarat câștigător candidatul care a obținut punctajul cel mai mare cumulativ în urma evaluării etapelor stabilite.

Documentele necesare candidaturii:

- scrisoare de intenție,
- curriculum vitae,
- copia actului de identitate,
- documente care să ateste pregătirea profesională,
- documente care atestă experiența (REGES, adeverință de vechime, carte de muncă),
- copie certificat cazier judiciar.

Alte informații:

- program de lucru 8 ore pe zi,
- disponibilitate de lucru peste program (pentru evenimente).

	Anunț de recrutare	Cod: 01F-31-Act.3.5
		Pag. 3 / 3

Beneficii:

- oportunități de dezvoltare profesională,
- pachet salarial atractiv.

Anunțul nr.10677 din 27.02.2026 este valabil până la data de 06.03.2026

Bibliografie/Tematică:

- LEGE nr. 319 din 14 iulie 2006 a securității și sănătății în muncă;
- HOTĂRÂRE nr. 1.425 din 11 octombrie 2006 (*actualizată*) pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii securității și sănătății în muncă nr. 319/2006;
- HOTĂRÂRE nr. 355 din 11 aprilie 2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor;
- HOTĂRÂRE nr. 300 din 2 martie 2006 (*actualizată*) privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru șantierelor temporare sau mobile;
- HOTĂRÂRE nr. 971 din 26 iulie 2006 (*actualizată*) privind cerințele minime pentru semnalizarea de securitate și/sau de sănătate la locul de muncă;
- HOTĂRÂRE nr. 1.058 din 9 august 2006 privind cerințele minime pentru îmbunătățirea securității și protecția sănătății lucrătorilor care pot fi expuși unui potențial risc datorat atmosferelor explozive;
- HOTĂRÂRE nr. 1.048 din 9 august 2006 (*republicată* HOTĂRÂRE nr. 1.315 din 30 decembrie 2021) privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea de către lucrători a echipamentelor individuale de protecție la locul de muncă;
- HOTĂRÂRE nr. 1.146 din 30 august 2006 privind cerințele minime de securitate și sănătate pentru utilizarea în munca de către lucrători a echipamentelor de muncă.

Notă:

- * Dosarele de candidatură trebuie redactate în limba română și se primesc până la data de 06.03.2026 în format electronic (recomandat format PDF) la adresa cariera@romgaz.ro sau format hârtie la sediul societății;
- * Vor fi invitați să participe la concurs, doar candidații care corespund cerințelor postului și care au depus în termen dosarele de concurs complete, conform anunțului;
- * La depunerea dosarului de concurs, candidații vor primi un număr de înregistrare, care va reprezenta codul candidatului pentru procedura de concurs;
- * Candidații se asigură și își asumă responsabilitatea depunerii documentelor integral pentru concursul pentru care optează să candideze.
- * Toate documentele aferente concursului (susținerea probei de concurs, rezultate concurs, etc.) vor fi publice pe pagina de internet a Societății www.romgaz.ro (rubrica Carieră) și/sau pe Info Web (se completează funcție de varianta de recrutare intern/extern), iar în baza codului primit, candidatul are posibilitatea de a urmări întregul proces de concurs.
- * Nu se admite participarea la concurs în vederea ocupării postului a persoanelor asupra cărora instanța a pronunțat interdicția de exercitare a profesiei, temporar sau definitiv.
- * Societatea noastră întreprinde măsuri tehnico organizatorice prevăzute în Regulamentul UE 679/2016 al Parlamentului European și al Consiliului European pentru asigurarea protecției datelor cu caracter personal.

Aprobat,
Director General,

Avizat,
Director Direcția Managementul Resurselor
Umane și Legislația Muncii,